

جمهوری اسلامی ایران
وزارت بهداشت و درمان امور پزشکی

معاونت آموزشی

به نام خدا

اساسنامه انجمن علمی پرودنتولوژی ایران



معاونت آموزشی

اول - کلیات

ماده ۱- به استناد مصوب دویست و شصت و دومین جلسه مورخ ۱۳۷۰/۱۸/۷ شورای عالی انقلاب فرهنگی و این نامه مربوطه و تصویب کمیسیون موضوع ماده ۴ مصوبه فوق که من بعد به اختصار کمیسیون نامید می شود انجمن علمی پرستاری ایران بر اساس مواد آتی تشکیل می گردد که در سطور بعد به اختصار "انجمن" نامیده می شود.

ماده ۲- انجمن صرفاً در زمینه های علمی، تحقیقاتی، تخصصی و فنی مربوطه فعالیت می نماید و اعضای آن به نام انجمن حق فعالیت سیاسی یا وابستگی به احزاب سیاسی را ندارند.

ماده ۳- انجمن غیرانتفاعی بوده و از تاریخ تصویب کمیسیون و ثبت در اداره ثبت شرکتها دارای شخصیت حقوقی است و رئیس هیات مدیره آن نماینده قانونی انجمن می باشد.

ماده ۴- مرکز انجمن به آدرس: استان تهران، شهرستان تهران بخش مرکزی، کوی نصر، خیابان علیرضا کسروی، خیابان شهید محمد امین عالی (پیروزی)، پلاک ۸۳، طبقه پنجم، کد پستی: ۱۴۴۷۷۴۴۷۷۱ و شعب آن می تواند در هر منطقه از کشور تشکیل شود، در ضمن روند تشکیل شعب انجمن طبق مصوبه و با نظر هیات مدیره انجمن مرکزی و تحت نظارت آنها خواهد بود.

ماده ۵- انجمن دارای تابعیت ایرانی است.

ماده ۶- انجمن از تاریخ تصویب این اساسنامه برای مدت نامحدود تشکیل می شود و ملزم به رعایت قوانین و مقررات جمهوری اسلامی ایران است.

فصل دوم - شرح وظایف و اهداف

ماده ۷- به منظور نیل به اهداف مذکور در ماده ۲ اساسنامه انجمن، اقدامات و فعالیت های زیر را به عمل خواهد آورد.

۷-۱- ایجاد ارتباط علمی، فنی، تحقیقاتی، آموزشی و تبادل نظر بین محققان، متخصصان و سایر کارشناسانی که به نحوی در شاخه های گوناگون رشته مرتبط با انجمن فعالیت دارند.

۷-۲- همکاری با وزارت بهداشت، درمان و آموزش پزشکی و دانشگاه ها و موسسات آموزشی و پژوهشی و نیز سایر سازمان هایی که به نحوی با فعالیت های انجمن مرتبط هستند در برنامه ریزی امور آموزشی، پژوهشی، بهداشتی و درمانی

۷-۳- تعامل و همکاری با مراجع ذیصلاح در زمینه بازنگری و ارزشیابی برنامه های آموزشی و بهداشتی درمانی، موسسات آموزشی و سطح علمی دانش آموختگان مقاطع مختلف علوم پزشکی

۷-۴- ارائه خدمات آموزشی، علمی، فنی و پژوهشی بر اساس ضوابط مربوطه

۷-۵- ترغیب و تشویق دانشندان، پژوهشگران و دانشجویان در پیشبرد فعالیت های علمی، پژوهشی و آموزشی، بهداشتی و درمانی

۷-۶- تهیه و تدوین و انتشار نشریات علمی، آموزشی

۷-۷- برگزاری گردهمایی های آموزشی و پژوهشی، آموزش مداوم در سطوح ملی و بین المللی با رعایت قوانین و مقررات جاری کشور



محمد خاتمی



حسین زاده

معاونت آموزشی

۷-۸- فراهم کردن زمینه مناسب جهت انجام پژوهش‌های علمی مرتبط با رشته مربوطه بخصوص از طریق تشویق و ترغیب متخصصین جوان

۷-۹- مشارکت در تشکیل شورای انجمن‌های علمی گروه پزشکی ایران و برنامه‌ریزی امور مرتبط با آن

۷-۱۰- جلب حمایت نهادهای بین‌المللی برای انجام فعالیت‌های علمی، پژوهشی در عرصه ملی و در چارچوب ضوابط جاری کشور

فصل سوم - عضویت

ماده ۸- عضویت در انجمن به طرق زیر می‌باشد:

۸-۱- عضویت پیوسته: هیات مؤسس انجمن و کلیه افرادی که حداقل دارای درجه تخصصی در یکی از رشته‌های پرودنتولوژی یا رشته‌های مرتبط باشد می‌تواند طبق ضوابط مذکور در این اساسنامه به عضویت انجمن درآید.

۸-۲- عضویت وابسته: افرادی که حائز شرایط زیر باشند می‌توانند به عضویت انجمن درآیند:

کسب کسالی که دارای درجه دکترا در یکی از رشته‌های دندانپزشکی باشند و کلیه افرادی که دارای تخصصی در یکی از رشته‌های مذکور باشند.

۸-۳- عضویت افتخاری: شخصیت‌های ایرانی و خارجی که مقام علمی، فرهنگی و اجتماعی آنان حائز اهمیت خاص باشد و یا در پیسترد اهداف انجمن کمک‌های موثر و ارزنده‌ای نموده باشند می‌توانند به عضویت افتخاری پذیرفته شوند.

تبصره ۱- اعضای وابسته می‌توانند با احراز شرایط و تصویب هیات‌مدیره به عضویت پیوسته برگزیده شوند.

تبصره ۲- اعضای پیوسته انجمن بایستی شرایط هیات مؤسس و هیات‌مدیره مذکور در ماده ۷ این‌نامه نحوه تشکیل و شرح وظایف کمیسیون را دارا باشند.

ماده ۹- هر یک از اعضای انجمن سالانه مبلغی را که میزان آن توسط هیات‌مدیره تعیین و به تصویب مجمع عمومی خواهد رسید به عنوان حق عضویت پرداخت خواهد کرد.

تبصره ۱- پرداخت حق عضویت هیچگونه حق و ادعایی را نسبت به دارایی انجمن برای عضو ایجاد نخواهد کرد.

تبصره ۲- ملاک تعداد اعضای پیوسته هر انجمن تعداد ثبت‌نام‌شدگان همان سال خواهد بود و لذا افرادی مجاز به شرکت در انتخابات هیات‌مدیره هستند که حق عضویت مصوب همان سال را پرداخت نموده و برگ شرکت در جلسه مجمع عمومی و انتخابات را دریافت کرده باشند.

ماده ۱۰- عضویت در انجمن در یکی از موارد زیر خاتمه می‌یابد:

۱۰-۱- استعفای کتبی عضو

۱۰-۲- عدم پرداخت حق عضویت سالانه در مهلتی که هیات‌مدیره تعیین می‌نماید



مجلسدگانی
عباس سیدشاکری

اعضاء:
بهزاد هوشمند
عباس سیدشاکری

A green circular official seal of the Iranian Dental Academics Association, featuring the national emblem of Iran in the center.

معاونت آموزشی

۱۰-۳-۱- روال یکی از شرایط عضویت و نیز محرومیت قطعی در هیات‌های بدوی و عالی انتظامی سازمان نظام پزشکی به محرومیت موقت یا دائم از اشتغال به حرف پزشکی است.

تبصره ۱- مدت تعلیق عضویت معادل مدت محرومیت از اشتغال به حرف پزشکی است.
تبصره ۲- تصمیم نهایی راجع به عدم پذیرش و نیز خاتمه عضویت پس از اطلاع و تأیید هیات نظارت بر عملکرد انجمن بر اساس موضوع بند ۷ ماده ۳ آیین‌نامه نحوه تشکیل و شرح وظایف کمیسیون، یا هیات‌مدیره خواهد بود.

فصل چهارم - ارکان انجمن

ماده ۱۱- انجمن دارای ارکان زیر است:

۱۱-۱- مجمع عمومی

۱۱-۲- هیات‌مدیره

۱۱-۳- بازرس

الف - مجمع عمومی

ماده ۱۲- مجمع عمومی از گردهمایی اعضای پیوسته انجمن به دو صورت زیر تشکیل می‌گردد:

۱۲-۱- مجمع عمومی عادی که هر سال یکبار تشکیل می‌شود و به امور جاری انجمن رسیدگی می‌کند و نیز می‌تواند از جهت توبت و حسب ضرورت زودتر تشکیل گردد.

۱۲-۲- مجمع عمومی فوق‌العاده که در مواقع ضروری برای انجام اصلاحات لازم در اساسنامه و یا اتخاذ تصمیم در خصوص انحلال انجمن تشکیل می‌شود و نتیجه تصمیمات آن در خصوص اصلاح و تغییر اساسنامه پس از تصویب کمیسیون قابل اجرا خواهد بود. مجمع عمومی فوق‌العاده به دعوت هیات‌مدیره یا بازرس یا یک‌سجده از اعضای پیوسته تشکیل می‌گردد.

۱۲-۳- اولین جلسه مجمع عمومی عادی با درخواست هیات‌موسس، پس از موافقت اولیه انجمن از کمیسیون و حداکثر ظرف شش ماه با درج آگهی در یکی از روزنامه‌های کثیرالانتشار تشکیل خواهد شد.

تبصره ۱- جلسات مجمع عمومی عادی و فوق‌العاده هر یک با حضور حداقل نصف به‌علاوه یک اعضای پیوسته رسمیت می‌یابد و در مجمع عمومی فوق‌العاده تصمیمات با دو سوم آرا خواهد بود.

تبصره ۲- جلسات مجمع عمومی عادی و فوق‌العاده با ذکر تاریخ، محل تشکیل و دستور جلسه یک ماه قبل از تشکیل مجمع از طریق انتشار آگهی در روزنامه، نامه الکترونیک و وب سایت انجمن به اطلاع اعضا پیوسته خواهد رسید. چنانچه حد نصاب لازم برای تشکیل جلسات بدست نیامد به فاصله یک ماه از تاریخ جلسه اولیه نسبت به دعوت مجدد به همان نحو با ذکر نتیجه دعوت قبلی اقدام می‌شود در این صورت مجمع با هر تعداد از اعضای حاضر تشکیل خواهد شد.

تبصره ۳- در مجمع عمومی عادی و فوق‌العاده اداره جلسه بر عهده هیات رئیسه متشکل از یک رئیس سنی، دو ناظر و یک منشی است که از بین شرکت‌کنندگان جلسه انتخاب می‌گردند.

اعضاء:

بهزاد هوشمند

محمد کشانی

حسن سمیعی

عباس سیدشاکری

محسن یزدانی



معاونت آموزشی

ماده ۱۲- وظایف مجمع عمومی عادی به شرح زیر می باشد:

- ۱۲-۱- استماع گزارش هیات مدیره و بازرسی و رسیدگی و اتخاذ تصمیم نسبت به گزارش فعالیت های سالانه انجمن
- ۱۲-۲- اتخاذ تصمیم نسبت به ترازنامه و بودجه انجمن و میزان حق عضویت
- ۱۲-۳- عزل و یا انتخاب هر یک از اعضای اصلی و علی البدل هیات مدیره
- ۱۲-۴- عزل و یا انتخاب بازرسی اصلی و علی البدل
- ۱۲-۵- تصویب کلیه آیین نامه ها و ضوابط اجرایی مورد لزوم برای پیشبرد امور انجمن به پیشنهاد هیات مدیره
- ۱۲-۶- تعیین روزنامه کثیرالانتشار برای انتشار آگهی های انجمن

تبصره - در کلیه جلسات مجامع عمومی نماینده مذکور در تبصره ۱ ماده ۱۰ آیین نامه نحوه تشکیل و شرح وظایف کمیسیون جهت حضور در جلسه دعوت خواهد شد. در صورت عدم حضور نماینده کمیسیون جلسه رسمیت نخواهد یافت.

ب- هیات مدیره

ماده ۱۴- اعضای هیات مدیره مرکب از ۵ نفر عضو اصلی و ۲ نفر عضو علی البدل است که هر ۳ سال یکبار با انتخابات الکترونیک بر طبق ضوابط و نظارت کمیسیون انجمن های علمی گروه پزشکی انتخاب می گردند. در صورت فراهم نبودن شرایط با موافقت کمیسیون انجمن های علمی گروه پزشکی انتخابات به صورت حضوری برگزار می گردد و عضویت در هیات مدیره افتخاری است.

تبصره ۱- افزایش تعداد هیات مدیره با پیشنهاد هیات مدیره و تصویب مجمع عمومی و تأیید نهایی کمیسیون خواهد بود.

تبصره ۲- جلسات هیات مدیره حداقل هر یک ماه یک بار تشکیل می شود و با حضور دو سوم اعضا رسمیت می یابد و تصمیمات با اکثریت آراء حاضرین خواهد بود.

ماده ۱۵- هیات مدیره در اولین جلسه یک نفر رئیس، یک نفر نایب رئیس و یک نفر دبیر و یک نفر خزانه دار با رای کتبی اکثریت اعضای هیات مدیره انتخاب می نماید. در ضمن آیین نامه داخلی هر انجمن در جلسات هیات مدیره مشخص و به تصویب خواهد رسید.

تبصره ۱- رئیس، دبیر و خزانه دار انجمن بیش از دو دوره متوالی نمی توانند به سمت یکی از این سه مسئولیت انتخاب شوند.
تبصره ۲- رئیس هیات مدیره مسئول اداره امور جاری انجمن و مجری کلیه مصوبات هیات مدیره و نماینده قانونی و شخصیت حقوقی انجمن در نزد مراجع مختلف خواهد بود.

تبصره ۳- کلیه اوراق تعهدآور به امضای رئیس هیات مدیره و امضای خزانه دار و مهر انجمن و نامه های رسمی اداری با امضای رئیس هیات مدیره و در عیاب او نایب رئیس خواهد بود.

تبصره ۴- چنانچه هر یک از اعضای هیات مدیره ۳ جلسه متوالی و یا ۵ جلسه متناوب بدون دلیل موجه (به تشخیص هیات مدیره) در جلسات شرکت ننماید مستعفی شناخته خواهد شد.

تبصره ۵- در صورت استعفا و برگزاری و یا فوت هر یک از اعضای هیات مدیره عضو علی البدل برای مابقی دوره عضویت به جانشینی وی تعیین خواهد شد.

امضاء:

حسن سمیاری:

محمد کتابی:

بهزاد هوشمند:

عباس سیدشاکری:

حسن یزدانی:



معاونت آموزشی

ماده ۱۶- هیات مدیره موظف است انتخاب هیات مدیره و بازرس جدید را با انتخابات الکترونیک و طبقه آئین نامه به روز انتخابات انجمن های علمی گروه پزشکی منصوب دبیرخانه کمیسیون انجمن های علمی گروه پزشکی وزارت بهداشت از طریق سامانه جامع انجمن های علمی گروه پزشکی ایران انجام دهد. لذا باید ۶ ماه قبل از پایان اعتبار پروانه فعالیت، کمیته انتخابات را تشکیل دهد و طی نامه ای رسمی به دبیرخانه کمیسیون اعلام نماید. در صورت عدم امکان برگزاری انتخابات به صورت الکترونیکی به هر علت، هیات مدیره موظف است ظرف حداکثر ۴ ماه پیش از پایان تصدی خود نسبت به فراخوانی مجمع عمومی عادی یا دستور انتخابات حضوری و انتخاب هیات مدیره و بازرس جدید با حضور نماینده کمیسیون اقدام و بلافاصله نتایج را همراه با صورتجلسه مجمع عمومی برای بررسی به کمیسیون ارسال نمایند.

تبصره ۱۵- هیات مدیره موظف است پس از تأیید نهایی نتایج انتخابات در کمیسیون انجمن های علمی گروه پزشکی، نتیجه تشکیل اولین جلسه هیات مدیره جدید را طبق ماده ۱۵ و تبصره ۱ آن جهت صدور پروانه فعالیت جدید به دبیرخانه کمیسیون ارسال نماید و تا تأیید و صدور پروانه فعالیت جدید از سوی کمیسیون، مسئولیت امور انجمن را همچنان برعهده خواهد داشت. هیات مدیره جدید نیز موظف است پس از صدور پروانه فعالیت جدید ضمن شروع تصدی مسئولیت امور انجمن، نسبت به ثبت تغییرات طبق ماده ۳ در اداره ثبت شرکت ها اقدام نماید.

تبصره ۲- در صورت عدم امکان برگزاری مجمع عمومی در مهلت قانونی و با دلایل موجه، با درخواست هیات مدیره وقت و موافقت کمیسیون، مدت اعتبار پروانه حداکثر برای یک دوره شش ماهه قابل تمدید است. در اینصورت هیات مدیره انجمن موظف است درخواست خود را شش ماه قبل از پایان مهلت قانونی با ذکر دلایل به کمیسیون تقدیم کند.

ماده ۱۷- وظایف و اختیارات هیات مدیره:

- ۱۷-۱- دعوت مجمع عمومی عادی و فوق العاده
- ۱۷-۲- اجرای تصمیمات متخذه در مجمع عمومی
- ۱۷-۳- تشکیل جلسات سخنرانی و گردهمایی های علمی، فنی و پژوهشی با رعایت قوانین و مقررات جاری کشور
- ۱۷-۴- تهیه ضوابط و مقررات و آیین نامه های اجرایی
- ۱۷-۵- تهیه گزارش سالانه فعالیت های انجمن برای ارائه به مجمع عمومی
- ۱۷-۶- تهیه ترانزنامه و ارائه آن به مجمع عمومی
- ۱۷-۷- قبول هدایا و کمک های مالی برای انجمن
- ۱۷-۸- پیشنهاد اصلاحات و تغییرات در اساسنامه به مجمع عمومی
- ۱۷-۹- اداره امور انجمن در خارج از مقام اساسنامه
- ۱۷-۱۰- تشکیل کمیته های اجرایی و تخصصی مختلف و تعیین نوع فعالیت و نظارت بر آنها
- ۱۷-۱۱- انتخاب و معرفی نمایندگان انجمن به مجامع علمی داخلی و خارجی با رعایت قوانین و مقررات کشور

اعضاء:

محمد گنای: 
بهزاد هوشمند: 
محسن یزدانیان: 
کهن ستاری: 




معاونت آموزشی

- ۱۲-۱۷- ادامه دعوی کتبه اشخاص حقیقی و حقوقی و دفاع از دعاوی که علیه انجمن اقامه می شود در تمام مراجع و مراحل دادرسی با حق تعیین وکیل و توکیل غیر
۱۳-۱۷- اتخاذ تصمیم نسبت به عضویت انجمن در مجتمع داخلی و خارجی با رعایت قوانین و مقررات جاری کشور
۱۴-۱۷- پیشنهاد انحلال انجمن به مجمع عمومی فوق العاده

ج- بازرس

ماده ۱۸- انجمن دارای یک نفر بازرس اصلی و یک نفر بازرس علی البدل خواهد بود که هر ۳ سال یکبار با انتخابات الکترونیک همزمان با انتخابات هیئت مدیره بر طبق ضوابط و نظارت کمیسیون انجمن های علمی گروه پزشکی انتخاب می گردند. در صورت فراهم نبودن شرایط با موافقت کمیسیون انجمن های علمی گروه پزشکی انتخابات به صورت حضوری برگزار می گردد.

ماده ۱۹- وظایف بازرس به شرح زیر است:

- ۱-۱۹- بررسی کلیه اسناد و مدارک مالی انجمن و تهیه گزارش برای ارائه به مجمع عمومی
۲-۱۹- بررسی گزارش سالانه هیات مدیره اعم از عالی و غیرمالی و تهیه گزارش از عملکرد انجمن و ارائه به مجمع عمومی
۳-۱۹- گزارش هرگونه تخلف هیات مدیره از مفاد اساسنامه به مجمع عمومی
۴-۱۹- دعوت از مجمع عمومی فوق العاده در موارد ضروری

ماده ۲۰- شرکت بازرس در جلسات هیات مدیره بدون حق رای مجز است و در هر زمان می تواند اسناد و دفاتر مالی انجمن را از هیات مدیره مطالبه و مورد بررسی قرار دهد.

ماده ۲۱- در پایان هر سال مالی ریاست هیات مدیره گزارش فعالیت های سالانه انجمن و توازن نامه مالی آن را حداقل ۴۵ روز قبل از تشکیل اولین جلسه مجمع عمومی سالانه برای تنبید در اختیار بازرس قرار خواهد داد.

فصل پنجم - منابع مالی انجمن

ماده ۲۲- منابع مالی انجمن عبارتست از:

- ۱-۲۲- حق عضویت اعضا
۲-۲۲- از محل هدایا و کمک ها
۳-۲۲- درآمد حاصل از فعالیت های آموزشی، پژوهشی و فنی و انتشاراتی
۴-۲۲- حمایت های مالی وزارت بهداشت، درمان و آموزش پزشکی

اعضاء:

حکیم سمیعی

محمد کلانی

عباس سیدشاکری

بهزاد هوشیار

محسن بردانبار



معاونت آموزشی

فصل ششم - موارد انحلال انجمن

ماده ۲۳- در صورت درخواست هیات مدیره یا بازرس و با ۱/۳ اعضای بیوسه و تصویب مجمع عمومی فوق العاده به هر دلیل انجمن منحل می گردد.

ماده ۲۴- مجمع عمومی فوق العاده که تصمیم به انحلال انجمن می گیرد در همان جلسه نسبت به انتخاب هیات تسویه و تعیین مدت ماموریت آن اقدام خواهد کرد.

ماده ۲۵- هیات تسویه در جلسات سالانه مجمع عمومی فوق العاده انجمن گزارش اقدامات خود را ارائه می نماید. ختم عملیات تسویه باید به تصویب مجمع عمومی فوق العاده برسد و در روزنامه رسمی و یکی از جراید کثیرالانتشار آگهی شود و مراتب به کمیسیون اعلام گردد.

تبصره - باقیمانده دارایی های انجمن پس از وضع دیون و مخارج و تصویب هیات تسویه و نیز اطلاع کمیسیون به یکی از موسسات آموزشی تحقیقاتی کشور اهدا خواهد شد.

ماده ۲۶- این اساسنامه مشتمل بر ۶ فصل و ۲۶ ماده و ۲۰ تبصره در تاریخ ۱۳۹۷/۰۴/۲۸ به تصویب مجمع عمومی فوق العاده رسید.

حسن سمیعی



محمد کتبی

عباس سیدشاکری



امضاء:

بهزاد هوشمند

محسن یزدانین