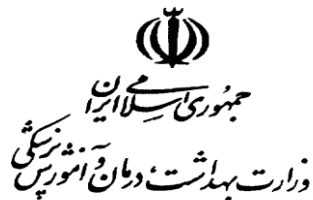




اساسنامه انجمن علمی فیزیوتراپی ایران



معاونت آموزشی

فصل اول - کلیات:

ماده ۱- به استناد مصوبه دویست و شصت و دومین جلسه مورخ ۱۳۷۰/۸/۷ شورای عالی انقلاب فرهنگی و آئین نامه مربوط به تصویب کمیسیون موضوع ماده ۴ مصوبه فوق که من بعد به اختصار کمیسیون نامیده می شود انجمن علمی فیزیوتراپی ایران براساس مواد آتی تشکیل می گردد که در سطور بعد به اختصار "انجمن" نامیده می شود.

ماده ۲- انجمن صرفاً در زمینه های علمی، تحقیقاتی، تخصصی و فنی مربوطه فعالیت می نماید و اعضای آن به نام انجمن حق فعالیت سیاسی یا وابستگی به احزاب سیاسی را ندارند.

ماده ۳- انجمن غیرانتفاعی بوده و از تاریخ تصویب کمیسیون ثبت در اداره ثبت شرکت ها دارای شخصیت حقوقی است و رئیس هیات مدیره آن نماینده قانونی انجمن می باشد.

ماده ۴- مرکز انجمن در شهر تهران به آدرس: تهران، صادقیه، خیابان نهم، خیابان ۲۰ متری سازمان آب، پلاک ۳۱۲، ساختمان عرشیا طبقه ۳، واحد ۹، کد پستی: ۱۴۵۱۶۴۴۴۳۱ است و شعب آن می تواند در هر منطقه از کشور تشکیل شود، در ضمن روند تشکیل شعب انجمن طبق مصوبه و با نظر هیات مدیره انجمن مرکزی و تحت نظارت آن ها خواهد بود.

ماده ۵- انجمن دارای تابعیت ایرانی است.

ماده ۶- انجمن از تاریخ تصویب این اساسنامه برای مدت نامحدود تشکیل می شود و ملزم به رعایت قوانین و مقررات جمهوری اسلامی ایران است.

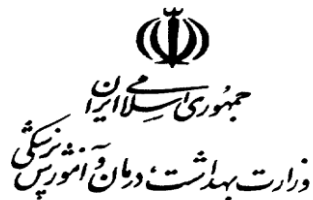
فصل دوم - شرح وظائف و اهداف:

ماده ۷- به منظور نیل به اهداف مذکور در ماده ۲ اساسنامه انجمن، اقدامات و فعالیت های زیر را به عمل خواهد آورد.

۷-۱- ایجاد ارتباط های فنی، تحقیقاتی، آموزشی و تبادل نظر بین محققان، متخصصان و سایر کارشناسانی که به نحوی در شاخه های گوناگون رشته مرتبط با انجمن فعالیت دارند.

۷-۲- همکاری با وزارت بهداشت، درمان و آموزش پزشکی و دانشگاه ها و مؤسسات آموزشی و پژوهشی و نیز سایر سازمان هایی که به نحوی با فعالیت های انجمن مرتبط هستند در برنامه ریزی امور آموزشی، پژوهشی، بهداشتی و درمانی

۷-۳- تعامل و همکاری با مراجع ذیصلاح در زمینه بازنگری و ارزشیابی برنامه های آموزشی و بهداشتی درمانی، مؤسسات آموزشی و سطح علمی دانش آموختگان مقاطع مختلف علوم پزشکی



معاونت آموزشی

۴-۷- ارائه خدمات آموزشی، علمی، فنی و پژوهشی براساس ضوابط مربوطه

۵-۷- ترغیب و تشویق دانشمندان، پژوهشگران و دانشجویان در پیشبرد فعالیت های علمی، پژوهشی و آموزشی، بهداشتی و درمانی

۶-۷- تهیه و تدوین و انتشار نشریات علمی، آموزشی

۷-۷- برگزاری گردهمایی های آموزشی و پژوهشی، آموزش مداوم در سطوح ملی و بین المللی با رعایت قوانین و مقررات جاری کشور

۸-۷- فراهم کردن زمینه مناسب جهت انجام پژوهش های علمی مرتبط با رشته مربوطه بخصوص از طریق تشویق و ترغیب متخصصین جوان

۹-۷- مشارکت در تشکیل شورای انجمن های علمی گروه پزشکی ایران و برنامه ریزی امور مرتبط با آن

۱۰-۷- جلب حمایت نهادهای بین المللی برای انجام فعالیت های علمی، پژوهشی در عرصه ملی و در چارچوب ضوابط جاری کشور

فصل سوم - عضویت:

ماده ۸ - عضویت در انجمن به طرق زیر می باشد:

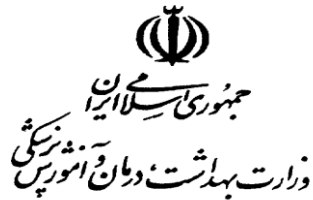
۱-۸- عضویت پیوسته: هیات مؤسس انجمن و کلیه افرادی که حداقل دارای درجه کارشناسی فیزیوتراپی یا دکترای حرفه ای فیزیوتراپی مورد تایید وزارت بهداشت، درمان و آموزش پزشکی باشند (منظور دارا بودن مقطع پایه فیزیوتراپی است). می توانند طبق ضوابط مذکور در این اساسنامه به عضویت انجمن در آیند.

۲-۸- عضویت وابسته: افرادی که حائز شرایط زیر باشند می توانند به عضویت وابسته انجمن در آیند: افرادی که حائز شرایط زیر باشند می توانند به عضویت وابسته انجمن در آیند: کلیه کسانی که دارای درجه دکتری در یکی از رشته های تخصصی پزشکی یا دندانپزشکی باشند.

۳-۸- عضویت افتخاری: شخصیت های ایرانی و خارجی که مقام علمی، فرهنگی و اجتماعی آنان حائز اهمیت خاص باشد و یا در پیشبرد اهداف انجمن کمک های مؤثر و ارزنده ای نموده باشند می توانند به عضویت افتخاری پذیرفته شوند.

۴-۸- عضویت دانشجویی: کلیه دانشجویان رشته فیزیوتراپی در مقاطع کارشناسی یا دکترای حرفه ای می توانند به عضویت دانشجویی در آیند.

تبصره ۱- اعضای وابسته می توانند با احراز شرایط و تصویب هیات مدیره به عضویت پیوسته برگزیده شوند.



معاونت آموزشی

تبصره ۲- اعضای پیوسته انجمن بایستی شرایط هیات مؤسس و هیات مدیره مذکور در ماده ۷ آئین نامه نحوه تشکیل و شرح وظایف کمیسیون را دارا باشند.

ماده ۹- هر یک از اعضای انجمن سالانه مبلغی را که میزان آن توسط هیات مدیره تعیین و تصویب مجمع عمومی خواهد رسید به عنوان حق عضویت پرداخت خواهد کرد.

تبصره ۱- پرداخت حق عضویت هیچ گونه حق و ادعایی را نسبت به دارایی انجمن برای عضو ایجاد نخواهد کرد.

تبصره ۲- ملاک تعداد اعضای پیوسته هر انجمن، تعداد ثبت نام شدگان همان سال خواهد بود که حق عضویت مصوب آن سال را پرداخت کرده اند و لذا مجاز به حق شرکت و رای در مجامع عمومی عادی، عمومی فوق العاده و انتخابات الکترونیک انجمن می باشند. اعضای پیوسته نیز برای حضور در مجامع عمومی عادی و عمومی فوق العاده باید کارت عضویت انجمن را ارائه نمایند.

تبصره ۳- در صورت تمایل اعضای پیوسته به شرکت در مجمع عمومی با دستور انتخابات هیات مدیره و بازرس (به صورت الکترونیکی یا حضوری)، تسویه بدهی های قبلی حق عضویت باید حداقل تا ۱۵ روز قبل از برگزاری زمان انتخابات انجمن صورت گیرد.

ماده ۱۰- عضویت در انجمن در یکی از موارد زیر خاتمه می یابد:

۱-۱- استعفای کتبی عضو

۱-۲- عدم پرداخت حق عضویت سالانه در مهلتی که هیات مدیره تعیین می نماید.

۱-۳- زوال یکی از شرایط عضویت و نیز محکومیت قطعی در هیات های بدوی و عالی انتظامی سازمان نظام پزشکی به محرومیت موقت یا دائم از اشتغال به حرف پزشکی است.

تبصره ۱- مدت تعلیق عضویت معادل مدت محرومیت از اشتغال به حرف پزشکی است.

تبصره ۲- تصمیم نهایی راجع به عدم پذیرش و نیز خاتمه عضویت پس از اطلاع و تأیید هیات نظارت بر عملکرد انجمن براساس موضوع بند ۷ ماده ۳ آئین نامه نحوه تشکیل و شرح وظایف کمیسیون، با هیات مدیره خواهد بود.

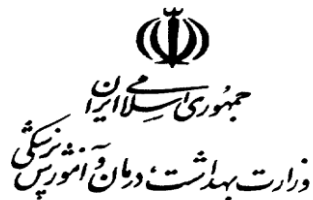
فصل چهارم- ارکان انجمن:

ماده ۱۱- انجمن دارای ارکان زیر است:

۱-۱- مجمع عمومی

۱-۲- هیات مدیره

۱-۳- بازرس



معاونت آموزشی

الف) مجمع عمومی:

ماده ۱۲- مجمع عمومی از گردهمایی اعضای پیوسته انجمن به دو صورت زیر تشکیل می گردد:

۱-۱۲- مجمع عمومی عادی که هر سال یک بار تشکیل می شود و به امور جاری انجمن رسیدگی می کند و نیز می تواند از جهت نوبت و حسب ضرورت زودتر تشکیل گردد.

۲-۱۲- مجمع عمومی فوق العاده که در مواقع ضروری برای انجام اصلاحات لازم در اساسنامه و یا اتخاذ تصمیم در خصوص انحلال انجمن تشکیل می شود و نتیجه تصمیمات آن در خصوص اصلاح و تغییر اساسنامه پس از تصویب کمیسیون انجمن های علمی گروه پزشکی قابل اجرا خواهد بود. مجمع عمومی فوق العاده به دعوت هیات مدیره یا بازرس یا یک پنجم از اعضای پیوسته تشکیل می گردد.

۳-۱۲- اولین جلسه مجمع عمومی عادی با درخواست هیئت موسس، پس از موافقت اولیه انجمن از کمیسیون و حداکثر ظرف شش ماه با درج آگهی در یکی از روزنامه های کثیرالانتشار تشکیل خواهد شد.

۴-۱۲- آگهی دعوت جهت شرکت عمومی اعضای انجمن در مجمع عمومی ضمن درج تاریخ انتشار باید مشتمل بر نکات زیر باشد: الف) نام انجمن ب) نوع مجمع عمومی و دستور جلسه ج) نوبت مجمع (اول یا دوم) د) تاریخ، ساعت و محل برگزاری و نشانی کامل و دقیق آن ه) نحوه صدور برگه دعوت در مجمع و دستور جلسه

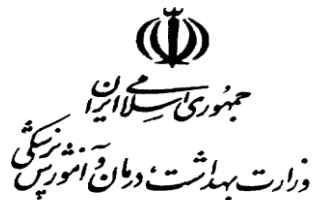
۵-۱۲- نحوه برگزاری و مدیریت مجمع عمومی و فوق العاده بر اساس دستورالعمل های مربوطه کمیسیون انجمن های علمی گروه پزشکی و به صورت زیر می باشد:

۱-۵-۱۲- مجمع عمومی عادی و فوق العاده توسط هیات رئیسه آن مجمع برگزار و مدیریت می شود. هیات رئیسه مجمع متشکل از چهار عضو انجمن ترجیحاً پیشکسوتان شامل، رئیس سنی، دو ناظر و منشی می باشد که از بین اعضای حاضر در مجمع و بر اساس اکثریت آرای حاضرین در جلسه مجمع انتخاب می شوند.

۲-۵-۱۲- در مجمع عمومی عادی با دستور انتخابات حضوری، اعضای هیات رئیسه نباید کاندیدای عضویت در هیات مدیره یا بازرس باشند.

تبصره ۱- جلسات مجمع عمومی عادی و فوق العاده هر یک با حضور حداقل نصف بعلاوه یک اعضای پیوسته رسمیت می یابد و تصمیمات با اکثریت آرا (دوسوم آرا) خواهد بود.

تبصره ۲- جلسات مجمع عمومی عادی و فوق العاده با ذکر تاریخ، محل تشکیل و دستور جلسه یک ماه قبل از تشکیل مجمع از طریق انتشار آگهی در روزنامه کثیرالانتشار و با استفاده از سایر روش های اطلاع رسانی مانند نامه الکترونیک، وب سایت انجمن و فضای مجازی به اطلاع اعضای پیوسته خواهد رسید. چنانچه حدنصاب لازم برای تشکیل جلسات بدست نیامد به فاصله یک ماه (فقط سی روز) از تاریخ جلسه اولیه نسبت به دعوت مجدد به همان نحو با ذکر نتیجه دعوت قبلی اقدام می شود در این صورت مجمع با هر تعداد از اعضای حاضر تشکیل خواهد شد.



معاونت آموزشی

ماده ۱۳- وظایف مجمع عمومی عادی به شرح زیر می باشد:

۱-۱۳- استماع گزارش هیات مدیره و بازرس و رسیدگی و اتخاذ تصمیم نسبت به گزارش فعالیت های سالانه انجمن

۲-۱۳- اتخاذ تصمیم نسبت به ترازنامه و بودجه انجمن و میزان حق عضویت

۳-۱۳- عزل و یا انتخاب هر یک از اعضای اصلی و علی البدل هیات مدیره

۴-۱۳- عزل و یا انتخاب بازرس اصلی و علی البدل

۵-۱۳- تصویب کلیه آیین نامه ها و ضوابط اجرایی مورد لزوم برای پیشبرد امور انجمن به پیشنهاد هیات مدیره

۶-۱۳- تعیین روزنامه کثیر الانتشار برای انتشار آگهی های انجمن

تبصره ۱- جهت تسهیل امور، هیات مدیره می تواند آیین نامه ها و ضوابط اجرایی مورد نظر را پس از تصویب در جلسه هیات مدیره انجمن اجرایی کند اما موظف است در اولین مجمع عمومی عادی، آنها را به تایید اعضای مجمع برساند.

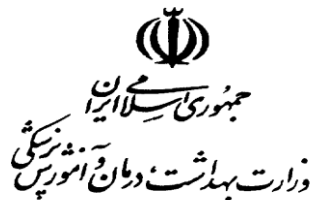
تبصره ۲- در کلیه جلسات مجامع عمومی نماینده مذکور در کشور ماده ۱۰ آئین نامه نحوه تشکیل و شرح وظایف کمیسیون جهت حضور در جلسه دعوت خواهد شد. در صورت عدم حضور نماینده کمیسیون جلسه رسمیت نخواهد یافت.

ب) هیات مدیره:

ماده ۱۴- اعضای هیات مدیره مرکب از ۹ نفر عضو اصلی و ۲ نفر عضو علی البدل است که هر ۳ سال یکبار با انتخابات الکترونیک بر طبق ضوابط و نظارت کمیسیون انجمن های علمی گروه پزشکی انتخاب می گردند. در صورت فراهم نبودن شرایط با موافقت کمیسیون انجمن های علمی گروه پزشکی انتخابات به صورت حضوری برگزار می گردد و عضویت در هیات مدیره افتخاری است.

۱-۱۴- براساس صورتجلسه پنجاه و چهارمین جلسه کمیسیون انجمن های علمی گروه پزشکی مورخ ۱۳۸۰/۱۱/۸ عضویت در هیات مدیره با رعایت تعداد اعضا هیات مدیره می باشد به این ترتیب که با توجه به تعداد ۹ نفره اعضای هیات مدیره حداکثر سه نفر با درجه کارشناسی در هیات مدیره پذیرفته می شوند.

تبصره ۱- افزایش تعداد هیئت مدیره با پیشنهاد هیئت مدیره و تصویب مجمع عمومی و تائید نهایی کمیسیون خواهد بود.



معاونت آموزشی

تبصره ۲- جلسات هیات مدیره حداقل هر یک ماه یک بار تشکیل می شود و با حضور دو سوم اعضا رسمیت می یابد و تصمیمات با اکثریت آرا حاضریت خواهد بود.

ماده ۱۵- هیات مدیره در اولین جلسه یک نفر رئیس، یک نفر نایب رئیس و یک نفر دبیر و یک نفر خزانه دار با رأی کتبی و مخفی اکثریت نسبی اعضای هیات مدیره انتخاب می نماید. در ضمن آئین نامه های داخلی با تایید هیات مدیره قابل اجرا خواهند بود و آیین نامه های اجرایی هر انجمن در جلسات هیات مدیره مشخص و به تصویب خواهند رسید اما با توجه به تبصره ۱ و بند ۵-۱۳ ماده ۱۳، هیات مدیره موظف است در اولین مجمع عمومی عادی، آیین نامه های اجرایی را به تایید اعضای مجمع برساند.

تبصره ۱- رئیس انجمن، دبیر انجمن و خزانه دار بیش از دو دوره متوالی نمی توانند به سمت یکی از این سه مسئولیت انتخاب شوند.

تبصره ۲- رئیس هیات مدیره مسئول اداره امور جاری انجمن و مجری کلیه مصوبات هیات مدیره و نماینده قانونی و شخصیت حقوقی انجمن در نزد مراجع مختلف خواهند بود.

تبصره ۳- کلیه اوراق تعهد آور با امضای رئیس هیات مدیره و امضای خزانه دار و مهر انجمن معتبر خواهند بود و نامه های رسمی اداری با امضای رئیس هیات مدیره و در غیاب او نایب رئیس و یا دبیر انجمن خواهد بود.

تبصره ۴- کلیه فعالیت های مالی انجمن باید به تصویب هیات مدیره رسیده و پس از امضای رئیس و خزانه دار انجمن اجرایی می شوند.

تبصره ۵- چنانچه هر یک از اعضای هیات مدیره ۳ جلسه متوالی و یا ۵ جلسه متناوب بدون دلیل موجه (به تشخیص هیات مدیره) در جلسات شرکت نمایند مستعفی شناخته خواهند شد.

تبصره ۶- در صورت استعفا و برکناری و یا فوت هر یک از اعضای هیات مدیره عضو علی البدل برای مابقی دوره عضویت به جانشینی وی تعیین خواهد شد.

ماده ۱۶- نحوه برگزاری انتخابات برای هیات مدیره جدید:

۱-۱۶- هیات مدیره انجمن موظف است شش ماه قبل از اتمام مهلت قانونی خود و به منظور برگزاری انتخابات هیات مدیره و بازرسی به صورت الکترونیکی، نسبت به معرفی کمیته انتخابات انجمن طی نام رسمی به دبیرخانه کمیسیون انجمن های وزارت بهداشت، درمان و آموزش پزشکی اقدام نماید.

۲-۱۶- ترکیب اعضای کمیته انتخابات الکترونیک انجمن به صورت زیر است:

الف) دبیر انجمن ب) نماینده دبیرخانه کمیسیون انجمن های وزارت بهداشت، درمان و آموزش پزشکی به عنوان ناظر با ابلاغ رسمی دبیر کمیسیون ج) بازرسی اصلی انجمن د) سه نفر از اعضای ارشد (پیشکسوت) انجمن به انتخاب هیات مدیره انجمن

معاونت آموزشی

۱۶-۳- اعضای کمیته انتخابات الکترونیک به استثنای دبیر و بازرس اصلی انجمن نباید عضو فعلی هیات مدیره و یا کاندیدای عضویت در دوره آتی هیات مدیره انجمن باشند.

۱۶-۴- اعضای کمیته انتخابات الکترونیک با حکم رئیس هیات مدیره منصوب می شوند و در اولین جلسه کمیته از بین اعضا، یک نفر به عنوان رئیس کمیته، انتخاب و تعیین می گردد.

۱۶-۵- کمیته انتخابات الکترونیک انجمن بر اساس ماده ۵ آخرین نسخه آیین نامه انتخاباتی انجمن های علمی گروه پزشکی وزارت بهداشت، درمان و آموزش پزشکی (ابلاغیه ۱۳۹۴) انجام وظیفه خواهد نمود.

۱۶-۶- زمان بندی برگزاری انتخابات انجمن بر اساس ماده ۶ آخرین نسخه آیین نامه انتخاباتی انجمن های علمی گروه پزشکی وزارت بهداشت، درمان و آموزش پزشکی (ابلاغیه ۱۳۹۴) و توسط کمیته انتخابات مشخص می گردد.

تبصره ۱- در صورت عدم امکان برگزاری مجمع عمومی با دستور انتخابات در مهلت قانونی و با دلایل موجه، با درخواست هیات مدیره وقت و موافقت کمیسیون، مدت اعتبار پروانه حداکثر برای یک دوره شش ماهه قابل تمدید است. در اینصورت هیات مدیره انجمن موظف است درخواست خود را شش ماه قبل از پایان مهلت قانونی با ذکر دلایل به کمیسیون تقدیم کند.

تبصره ۲- در صورت عدم امکان برگزاری انتخابات به صورت الکترونیکی به هر علت، هیات مدیره موظف است ظرف حداکثر چهار ماه پیش از پایان تصدی خود نسبت به فراخوانی مجمع عمومی عادی با دستور انتخابات حضوری و انتخاب هیات مدیره جدید با حضور نماینده کمیسیون اقدام و بلافاصله نتایج را همراه با صورتجلسه مجمع عمومی برای بررسی به کمیسیون ارسال نمایند.

تبصره ۳- هیئت مدیره موظف است پس از تایید نهایی نتیجه انتخابات در کمیسیون انجمن های علمی گروه پزشکی، نتیجه تشکیل اولین جلسه هیئت مدیره جدید را طبق ماده ۱۵ و تبصره یک آن جهت صدور پروانه فعالیت جدید به دبیرخانه کمیسیون ارسال نماید و تا تایید و صدور پروانه فعالیت جدید از سوی کمیسیون، مسئولیت امور انجمن را همچنان برعهده خواهد داشت. هیئت مدیره جدید نیز موظف است پس از صدور پروانه فعالیت جدید ضمن شروع تصدی مسئولیت امور انجمن، نسبت به ثبت تغییرات طبق ماده ۳ در اداره ثبت شرکت ها اقدام نماید.

ماده ۱۷- وظایف و اختیارات هیات مدیره:

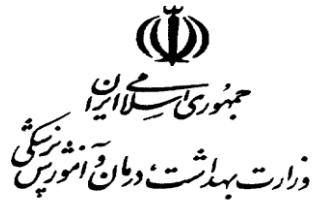
۱۷-۱- دعوت مجامع عمومی عادی و فوق العاده

۱۷-۲- اجرای تصمیمات متخذه در مجامع عمومی

۱۷-۳- تشکیل جلسات سخنرانی و گردهمایی های علمی، فنی و پژوهشی با رعایت قوانین و مقررات جاری کشور

۱۷-۴- تهیه ضوابط و مقررات و آیین نامه های اجرایی

۱۷-۵- تهیه گزارش سالانه فعالیت های انجمن برای ارائه به مجمع عمومی



معاونت آموزشی

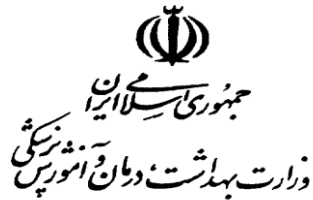
- ۱۷-۶- تهیه ترازنامه و ارائه آن به مجمع عمومی
- ۱۷-۷- قبول هدایا و کمک های مالی برای انجمن
- ۱۷-۸- پیشنهاد اصلاحات و تغییرات در اساسنامه به مجمع عمومی
- ۱۷-۹- اداره امور انجمن در چارچوب مفاد اساسنامه
- ۱۷-۱۰- تشکیل کمیته های اجرایی و تخصصی مختلف و تعیین نوع فعالیت و نظارت بر آن ها
- ۱۷-۱۱- انتخاب و معرفی نمایندگان انجمن به مجامع علمی داخلی و خارجی با رعایت قوانین و مقررات کشور
- ۱۷-۱۲- اقامه دعوی کلیه اشخاص حقیقی و حقوقی و دفاع از دعاوی که علیه انجمن اقامه می شود در تمام مراجع و مراحل دادرسی با حق تعیین وکیل و توکیل غیر
- ۱۷-۱۳- اتخاذ تصمیم نسبت به عضویت انجمن در مجامع داخلی و خارجی با رعایت قوانین و مقررات جاری کشور
- ۱۷-۱۴- پیشنهاد انحلال انجمن به مجمع عمومی فوق العاده

ج- بازرس:

ماده ۱۸- انجمن دارای یک نفر بازرس اصلی و یک نفر بازرس علی البدل است که هر ۳ سال یکبار با انتخابات الکترونیک همزمان با انتخابات هیات مدیره بر طبق ضوابط و نظارت کمیسیون انجمن های علمی گروه پزشکی انتخاب می گردند. در صورت فراهم نبودن شرایط با موافقت کمیسیون انجمن های علمی گروه پزشکی انتخابات به صورت حضوری برگزار می گردد.

ماده ۱۹- وظایف بازرس به شرح زیر است:

- ۱۹-۱- بررسی کلیه اسناد و مدارک مالی انجمن و تهیه گزارش برای ارائه به مجمع عمومی
- ۱۹-۲- بررسی گزارش سالانه هیات مدیره اعم از مالی و غیرمالی و تهیه گزارش از عملکرد انجمن و ارائه به مجمع عمومی
- ۱۹-۳- گزارش هرگونه تخلف هیات مدیره از مفاد اساسنامه به مجمع عمومی
- ۱۹-۴- دعوت از مجمع عمومی فوق العاده در موارد ضروری
- ماده ۲۰-** شرکت بازرس در جلسات هیات مدیره بدون حق رأی مجاز است و در هر زمان می تواند اسناد و دفاتر مالی انجمن را از هئیت مدیره مطالبه و مورد بررسی قرار دهد.



معاونت آموزشی

ماده ۲۱- در پایان هر سال مالی ریاست هیات مدیره گزارش فعالیت های سالانه انجمن و ترازنامه مالی آن را حداقل ۴۵ روز قبل از تشکیل اولین جلسه مجمع عمومی سالانه برای تأیید در اختیار بازرس قرار خواهد داد.

فصل پنجم - منابع مالی انجمن:

ماده ۲۲- منابع مالی انجمن عبارتست از:

۱-۲۲- حق عضویت اعضا

۲-۲۲- از محل هدایا و کمک ها

۳-۲۲- درآمد حاصل از فعالیت های آموزشی، پژوهشی و فنی و انتشاراتی

۴-۲۲- حمایت های مالی وزارت بهداشت، درمان و آموزش پزشکی

فصل ششم - موارد انحلال انجمن:

ماده ۲۳- در صورت درخواست هیئت مدیره یا بازرس و یا یک سوم اعضای پیوسته و تصویب مجمع عمومی فوق العاده به هر دلیل انجمن منحل می گردد.

ماده ۲۴- مجمع عمومی فوق العاده که تصمیم به انحلال انجمن می گیرد در همان جلسه نسبت به انتخاب هیات تسویه و تعیین مدت مأموریت آن اقدام خواهد کرد.

ماده ۲۵- هیات تسویه در جلسات سالیانه مجمع عمومی فوق العاده انجمن گزارش اقدامات خود را ارائه می نماید. ختم عملیات تسویه باید به تصویب مجمع عمومی فوق العاده برسد و در روزنامه رسمی و یکی از جراید کثیرالانتشار آگهی شود و مراتب به کمیسیون اعلام گردد.

تبصره- باقیمانده دارایی های انجمن پس از وضع دیون و مخارج و تصویب هیات تسویه و نیز اطلاع کمیسیون به یکی از مؤسسات آموزشی تحقیقاتی کشور اهدا خواهد شد.

ماده ۲۶- این اساسنامه مشتمل بر ۶ فصل و ۲۶ ماده و ۲۳ تبصره در تاریخ ۹۷/۵/۱۴ به تصویب مجمع عمومی فوق العاده رسید.